

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “НАЙДЕН ГЕРОВ“ – гр. БУРГАС

УТВЪРЖДАВАМ:
ЛАЗАР НАЛБАНТОВ

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

/Мерките са приети на заседание на Педагогическия съвет – Протокол № 14/14.09.2022г., утвърдени са със заповед №РД-08- 1742/14.09.2022г. на директора на ОУ „Найден Геров“ и са съгласувани с Обществения съвет на заседание с протокол №09.2022г./

УВОД

С тези мерки се цели да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна училищна система за осигуряване на качеството на образованието.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване процесите на управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на институцията (училището), основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Качеството на образованието в училище се осигурява при спазване на следните принципи:

1. Ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите;
2. Автономия и самоуправление;
3. Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
4. Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
5. Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
6. Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството;
7. Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
8. Лидерство и разпределение на отговорности за постигане на целите на училището.

ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти.

Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията или комисииите се определят от директора в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

Комисията или комисииите се определят преди началото на всяка учебна година.

Директорът:

1. Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;
2. Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството;
3. Определя състава на комисията или комисииите;
4. Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията.

Педагогическият съвет приема:

1. Мерките за повишаване на качеството на образованието;
2. Годишния доклад за резултатите от проведеното оценяване.

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Да подобрява работната среда чрез:
 - а) прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към училищната среда;
 - б) осигуряване на достъпна архитектурна среда;
 - в) модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
 - г) развитие на организационната култура.
2. Да осигурява развитие на персонала чрез:
 - а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите/преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната инновационна култура и личностна ефективност;
 - б) изграждане на култура за осигуряване на качеството;
 - в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;
 - г) повишаване на ефективността на административното обслужване;
 - д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.
3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:
 - а) повишаване на мотивацията на обучаемите;

- б) повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;
 - в) намаляване на дела на рано отпадналите от обучението;
 - г) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:
 - а) разширяване на възможностите за практическо обучение;
 - б) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
 - в) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
 - г) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;
 - д) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ОУ „Найден Геров“

За изпълнение на мерките са заложени следните показатели:

1. Постигнати резултати на ученици:
 1. Повишаване на общия успех на учениците;
 2. Резултати от HBO;
 3. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН;
 4. Заемане на призови места на състезания, конкурси и олимпиади;
 5. Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.
2. Поведение и дисциплина:
 1. Намален брой на допуснатите отсъствия;
 2. Намален брой наказани ученици;
 3. Намаляване на дела на ранно отпаднали от обучението - наблюдение на учениците, диагностициране, сигнализиране на училищното ръководство и екипа за личностно развитие;
 4. Прилагане на механизма за ранно предупреждение за различни рискове и работа с екипите за личностно развитие и Обществения съвет;
3. Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи:
 1. Брой участници в училищни клубове, извънкласни обучителни дейности и дейности по интереси;
 2. Брой реализирани инициативи от Ученическия съвет;
 3. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности;
4. Други:
 1. Брой учители, повишили квалификацията си;
 2. Подобрена материална база в училището;
 3. Брой реализирани проекти;

4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, университети и всички останали заинтересовани страни;
5. Информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на информация на сайта и ФБ страницата на училището и медиите;

МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. За осигуряване на качеството в институциите се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг;
2. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики;
3. Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството;
4. Вътрешният мониторинг се осъществява от директора;
5. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

I.	Дейности за повишаване успеваемостта на учениците	Отговорник	Срок
	1. Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в учебно-възпитателния процес с цел развитие на самостоятелността и мисленето у учениците.	учители	15.09- 30.06.2023г. ежедневно
	2. Професионална комуникация между педагогическите специалисти, участващи в образователния процес в училището.	учители	15.09- 30.06.2023г
	3. Наставничество на младите учители.	учители	15.09.- 31.12.2022г.
	4. Ефективно диференциране на задачите в планирането на образователния процес в зависимост от индивидуалните развитие на всяко дете.	учители, наставници	15.09.- 30.06.2023г.
	5. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на възпитателно-образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати.	учители директор	15.09.- 30.06.2023
	6. Целенасочена квалификация на учителите.	директор	15.09.- 30.06.2023

	7.Провеждане на учебна дейност в класни стаи на открито.	учители	15.09.- 30.06.2023
	8.Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа	учители	постоянен
II.	Действия за популяризиране на организацията на учебно-възпитателната дейност в ОУ „Найден Геров“	Отговорник	Срок
	1. Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост реално време и онлайн.	учители	ПДУ
	2.Екипност и споделяне на добри практики	учители директор,	постоянен
	3.Разширяване на партньорството и взаимодействието между ОУ, родителска общност социални партньори, институции и организации.	директор	постоянен
III.	Действия и критерии за отчитане на учебно-възпитателните резултати	Отговорник	Срок
	1.Използване на единни стандарти и система за оценка на развитието на учениците.	методическо обединение	постоянен
	2. Анализ на възпитателно-образователния процес - входно ниво; годишни резултати, сравнени с предходна година.	учители	учебна 2022-2023г
	3. Увеличаване на извънкласни дейности и занимания по интереси	учители	постоянен
	4.Естетизиране на учебната среда.	учители	постоянен
	5.Поощряване на учениците с морални и материални награди	учители	при конкретни постижения
IV.	Действия за мониторинг и контрол на педагогическия процес в ОУ “Найден Геров“	Отговорник	Срок
	1. Проверка на ел.дневник и задължителна документация.	директор	ежемесечно
	2.Отчетна и финансова документация.	директор, гл. счетоводител	ежемесечно
	3. Сведения за спазване организацията на учебния ден, присъстващи ученици	директор, гл. счетоводител	ежемесечно
	Контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата в учебните часове и постиженията на учениците.	директор, зам. директор	постоянен