



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НАЙДЕН ГЕРОВ“ ГРАД БУРГАС

ж.к. „Меден рудник“, ул. „Въстаническа“ № 38, тел: 056/ 85 22 33; email: info-200208@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ЛАЗАР НАЛБАНТОВ
ДИРЕКТОР НА ОУ „НАЙДЕН ГЕРОВ“ ГР. БУРГАС
(Заповед № РД-08-1909/12.09.2025г.)

ОТЧЕТ
НА ДЕЙНОСТИТЕ
ПО ПЛАНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ
НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НАЙДЕН ГЕРОВ“ ГР. БУРГАС
ЗА ПЕРИОДА 2024 – 2025 ГОДИНА

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

№	Дейности	Индикатори
ДЕЙНОСТ 1. ИЗГРАЖДАНЕ НА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО		
1.	Изготвяне на анализ на образователния процес в институцията в контекста на националните образователни политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените.	Одобрена от ОС Стратегия за развитие на училището, приета от ПС и утвърдена със заповед на директора. Утвърден план за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие и финансиране за съответната учебна година
2.	Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите.	Актуализирани вътрешноинституционални документи.
3.	Актуализиране на училищната система за управление на качество.	Разработени, приети и утвърдени в стратегията за развитие на училището мерки за повишаване на качеството на образованието
3.1	Разработване на общи и специфични училищни мерки за качество.	Разработени и утвърдени мерки. Публикуване на интернет страницата на училището на мерки за повишаване на качеството на образованието.
3.2.	Адаптиране на политики за постигането на образователните цели	Актуализирани правила за приемане на вътрешноинституционални политики.

3.3.	Разработване на училищни учебни планове, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището.	Разработени и утвърдени училищни учебни планове.
3.4.	Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.	Разработена, приета и утвърдена програма за целодневна организация
3.5.	Изграждане на училищен екип за подкрепа за личностно развитие на ученика;	Сформиран училищен екип
3.6	Изграждане на STEM среда за прилагане на нови методи на преподаване с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания	Реализация на проектните дейности
ДЕЙНОСТ 2: ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО ИЛИ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ		
1.	Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;	Еразъм + ключова дейност 2 „From west to art“ Еразъм по ключова дейност К1» ОБРАЗОВАТЕЛНА МОБИЛНОСТ ЗА ГРАЖДАНИ“

1.1.	Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	училищна комисия за разработване на проекти
1.2	Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.	Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
2.	Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.	Отчет на общо събрание на всяко тримесечие
2.1.	Актуализиране на системата за финансово управление и контрол в образователната институция: а) счетоводна политика на образователната институция; б) стратегия за управление на риска; в) вътрешни правила за антикорупция, за двоен подпис, за предварителен и за текущ контрол; г) система за документооборота; д) политика за работа с информационни системи и активи и за информационна сигурност и правила за достъп до информация; е) отговорности по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение	Разработени и актуализирани документи по СФУК
2.2.	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.	Разработен и актуализиран бюджет
2.3.	Осигуряване на прозрачност и	Публикувани на сайта на училището

	публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.	бюджет и отчети по тримесечия, полугодия и календарна година
2.4.	Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, проекти и др.	Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства
2.5.	Наличие на приходи на училището.	Наличие на приходи
2.5.1	Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.	Относителен % приходи от проекти, дарения спрямо общия бюджет.
2.5.2.	Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения и др.	Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.
2.6.	Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ , съобразно целите на ОВП и собствените им вкусове и предпочитания	Естетична и поддържана учебна среда
ДЕЙНОСТ 3. КВАЛИФИКАЦИЯ		
1.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво;	Относителен дял (8%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация. Относителен дял (100%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа . Относителен дял (2%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.

1.1.	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.	Проведена анкета за допитване
1.2.	Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки.	Приет от ПС и утвърден със заповед на директора план
1.3.	Създадени условия за наставничество	Приета от ПС и утвърдена със заповед на директора програма Определени наставници в двумесечен срок от встъпване в длъжност на млади и новоназначени педагогически специалисти. 2бр.учителя, които са били наставници на новопостпили учители
1.4.	Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на членовете на колектива чрез учене през целия живот.	Чрез ДД
1.5.	Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.	Проведен ден на отворени врати – март 2025

2.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции	
2.1.	Изграждане на система за продължаваща квалификация.	Изградена система за квалификация
2.2.	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.	43 учители имат между 16 и 29 часа вътрешна квалификация, 17 учители - над 30 часа
2.3.	Увеличаване носителите на професионално-квалификационни степени, на образователно квалификационна степен „магистър“ и на образователна и научна степен „доктор“.	5 % от общия брой педагогически специалисти
3.	Споделяне на ефективни практики.	Проведени открити уроци пред новоназначени учители – 6 бр
3.1.	Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.	Публикуване на сайта на училището, посещение от учители от други училища
3.2.	Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява: а) дни на отворени врати,	Проведени открити педагогически практики от учители в МО – учителите от МО взаимно си посещават уроците и ги обсъждат

	<p>провеждани под формата на открита практика, събирания на педагогическите екипи по ключови компетентности и др. б) методически семинари и дискуссионни форуми за презентирание на творчески проекти, резултати и анализ на проведени изследвания, с цел споделяне и насърчаване на иновации и повишаване на нивото на квалификация.</p>	
ДЕЙНОСТ 4. НОРМАТИВНО ОСИГУРЯВАНЕ		
1.	Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.	Библиотека, интернет страница на училището
1.1.	Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция: Правила за документооборота; Правила за инф. сигурност; Правила за ЗЛДО; Номенклатура на делата и др.	Приета и утвърдена вътрешноинституционална система за движение на информацията: правила и номенклатура
1.2.	Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини.	Достъп до „Дигитлна раница“ на всички учители, ученици и родители
1.2.1.	Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека.	Наличие на достатъчен брой резервни комплекти. 5%
1.2.2.	Поетапна актуализация на библиотечните единици.	Ежегодно

1.3.	Състояние на училищната документация	
1.3.1.	Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация.	Брой осъществени проверки.36 Брой констативни протоколи без препоръки20.
1.3.2.	Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на ДОС за информация и документите.	Наличие на училищен архив; Актуализиран правилник за архивиране на документите; Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив;
1.4.	Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на ДОС за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	
1.4.1.	Набавяне на справочна и художествена българска литература	Набавена справочна и художествена българска литература; Да,
1.4.2.	Методическа литература и др.	Набавена методическа литература и др.

1.4.3.	Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.	Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.
ДЕЙНОСТ 5. УЧИЛИЩЕН ПЕРСОНАЛ		
1.	Разработване на правила и/или процедури за подбор, сключване и прекратяване на трудови договори;	Приети и утвърдени правила
2.	Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения – делегиране на отговорности (разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение).	Проведени работни срещи и съвещания
3.	Изработване на критерии за оценка труда на персонала	Приети от ПС допълнителни критерии за оценка на труда на педагогическите специалисти и приети от общото събрание критерии за оценка на труда на непедагогическия персонал
4.	Актуализиране на вътрешните правила за работната заплата	Утвърдени вътрешни правила за работна заплата

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2: ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ
УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.**

№	Дейности	Индикатори
ДЕЙНОСТ 1. ИНСТИТУЦИОНАЛНА СРЕДА		
1.	Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда	Корекционни механизми приети от ПС
1.1.	Приемане/актуализиране на правилата за достъп до сградата, за охрана и сигурност с видеонаблюдение.	Приети и утвърдени правила
1.2.	Приемане на механизъм с мерки и дейности за изграждане на подкрепяща и позитивна институционална среда.	Изградена система за охрана и сигурност
1.2.1	Приемане на различни форми на обучение, регламентиране условията за промяна на форма на обучение	Приет и утвърден правилник за дейността на училището
1.2.2.	Сътрудничество с външни партньори	Създадени партньорски взаимоотношения Взаимодействие и сътрудничество с други организации и институции
1.3.	Създаване на възможности за включване на ученика в различни форми за занимания по интереси в зависимост от неговите интереси и потребности.	Утвърдена програма за занимания по интереси – 30 групи Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности Програма „Заедно в изкуствата и спорта“
1.4.	Осигуряване на условия за възможност за гъвкаво интерактивно и адаптивно	

	обучение	
1.4.1	Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;	Наличие на достъпни източници: -Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; -Методически помагала на електронен и хартиен носител; -Интернет платформа за справочна литература; -Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;
1.4.2.	Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване)	Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес. - 67
ДЕЙНОСТ 2. ПРЕВРЪЩАНЕ НА УЧИЛИЩЕТО В ПРИОБЩАВАЩА И ПОДКРЕПЯЩА СРЕДА		
1.	Създаване условия за интегриране на ученици със СОП	Осигурена достъпна среда и успешно интегриране на учениците в

		паралелката
2.	Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин: а) участие в екипи по обхват: посещения по домовете и разговори с родители/настойници/лица, полагащи грижи; б) допълнително обучение по учебни предмети, консултации;	Протоколи за обхват 289 Осигурена обща подкрепа по план и график
3.	Утвърждаване на политики за работа с ученици от уязвими групи	Приети и утвърдени политики в стратегията
3.1.	Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето, дирекция „Социално подпомагане“ и др.	Брой проведени работни срещи 5 присъствени, 1 онлайн
4.	Утвърждаване на политики за превенция на ранното отпадане от образователната система: а) участие на педагогически специалисти в дейности на екипи по обхват – посещения по домовете на учениците в риск от	Брой посетени домовете на учениците в риск от отпадане. 5 бр Брой проведени срещи и консултации с родители на ученици, застрашени от отпадане поради отсъствия от

	отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини и разговори с родители/настойници/ лица, полагащи грижи; б) системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в училище; в) предлагане на мерки за обща подкрепа на учениците в риск от отпадане; г) предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот.	училище без уважителни причини. -20 Брой ученици, за които е осигурена обща подкрепа: допълнително обучение и консултации по учебни предмети при установени затруднения и допуснати слаби оценки. 500 Брой ученици, включени в училищни инициативи и доброволческа Дейност -.250
5.	Приемане/актуализиране на правила за разрешаване на възникнали конфликти	Утвърдени единни училищни правила, които да станат част от Правилника за дейността на институцията.
5.1.	Сформиране на координационен съвет за превенция на тормоза и насилието.	Сформирана координационен съвет
5.2.	Изграждане на механизъм за противодействие на тормоза и насилието: превенцията и интервенцията при разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.	Приет и утвърден механизъм за противодействие на тормоза и насилието
6.	Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти.	Назначени училищни психолози – 1бр Реализирани дейности: приет етичен кодекс, етични правила за поведение, изградена система за дежурство, обучение на персонал и на

		учениците, водене на дневник, родителски срещи и др.
6.1.	<p>Съвместна работа на психолога с класните ръководители по изпълнение на мерките за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес:</p> <p>а) създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин;</p> <p>б) насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности;</p> <p>в) индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество);</p> <p>г) участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, включително определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи.</p>	Според конкретния случай се определя дейност/и за мотивация и преодоляване на проблемното поведение.
7.	Изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището: актуализиране на интернет страница на училището,	Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището. – сайт, ФВ страница, електронно училище

	електронен дневник	
8.	Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията с оглед утвърждаване положителния облик на училището в общността чрез поддържане на: а) youtube канал на училището; б) интернет страница на училището	Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището. Брой качени съобщения и информации.- 65 Брой издания.
ДЕЙНОСТ 3: ИНИЦИАТИВИ ПО ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ НА ВЪЗПИТАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ		
1.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, викторини и състезания.	Брой проведени инициативи Лидл Здравословни продукти – 30 ученици Катина Радева – Зоната 50 ученици
2.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: състезания на открито, посещения в близки местности, доброволчески еко инициативи (почистване на класната стая, двора на училището, спортните площадки, др.).	Брой проведени инициативи 3 Брой ученици, участвали в изброените дейности. - 200
3.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:	Брой проведени инициативи 12 Брой ученици, участвали в изброените дейности. - 240

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ

№	Дейности	Индикатори
ДЕЙНОСТ 1: УЧЕБНА ДЕЙНОСТ		
1.	Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на дейността на учителя:	Учебни програми и тематични разпределения
1.1.	Самостоятелно планиране на дидактическата работа за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответната учебна програма за придобиване на общообразователната подготовка в съответствие с предвидените учебни часове по учебен план.	Планира предварително цели на урока според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците
1.2.	Насоченост към ритмичното усвояване на учебното съдържание по съответния учебен предмет за даден клас и за осъществяване на съответстващите учебни дейности за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма.	Съобразяване с учебната програма и с резултатите от входящото равнище и текущото оценяване; промяна при необходимост.
1.2.1.	Съобразяване на дидактическата подготовка на урока с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.	Предварителната дидактическа подготовка е насочена към овладяване на базисни знания, умения и отношения, свързани с постигане на очакваните резултати от обучението по съответния учебен предмет и към изграждане на ключови компетентности на ученика
1.2.2.	Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици.	Предварителната дидактическа подготовка предвижда диференциран и индивидуализиран подход съобразно потребностите на учениците
1.2.3.	Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.	Спазено препоръчително разпределение на уроци за нови знания, за упражнения, преговор и обобщение, както и за контрол и оценка.
1.2.4.	Адаптиране на планираната дидактическа работа за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.	Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.

1.2.5.	Включване на учениците	Учениците са включени в
--------	------------------------	-------------------------

	предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения	предварителната подготовка на урока; Да, понякога, Не се наблюдава
1.3.	Планиране и използване на ИКТ в урока	Използва ефективно ИКТ – от 90% от учителите
1.3.1.	Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.	Утвърден план за квалификация
1.3.2.	Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.	Брой разработени уроци- 10
ДЕЙНОСТ 2: ОЦЕНЯВАНЕ И САМООЦЕНЯВАНЕ		
1.	Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците.	Използва ефективно интерактивни методи тестове в електронното училище, дигитална раница
2.	Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.	Осъществено текущо изпитване за установяване входното равнище по учебни предмети: Анализ на резултатите от входните нива
2.1.	Установени дефицити и набелязване на мерки (допълнително обучение и/или консултации) за компенсиране.	Брой ученици, с които са проведени консултации 81
3.	Изготвяне и утвърждаване на	Утвърден график за всеки учебен

	график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите	срок
4.	Изготвяне на критерии за оценяване, запознаване на учениците и родителите им с тях.	Приети критерии, публикувани критерии в електронното училище Проведени родителски срещи за информиране на родителите
5.	Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.	Формиращо оценяване, тестове в електронното училище
6.	Осъществяване на постоянен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Брой осъществени проверки – 2 проверки
8.	Анализ на резултатите и постиженията на учениците: средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта, средните резултати за страната, др	Изготвен анализ и представен на годишния педагогически съвет
ДЕЙНОСТ 3: ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОЗИТИВНИ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ УЧЕНИК-УЧИТЕЛ; УЧЕНИК-УЧЕНИК		
1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.	

1.1.	Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование: а) подкрепа за личностно развитие на ученика; б) изграждане на позитивен организационен климат; в) утвърждаване на позитивна дисциплина; г) развитие на училищната общност.	Изградена политика за осигуряване на ОПЛР и ДПЛР, сформирани ЕПЛР за отделни ученици. Създадена атмосфера на сътрудничество и взаимопомощ. Приет етичен кодекс на общността. Приети: а) мерки за превенция на проблемно поведение; б) ясни правила за налагане на мерки и санкции; в) система за поощряване с морални и материални награди.
2.	Изграждане на умения за работа в екип в паралелката.	Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.
3.	Утвърждаване на позитивен организационен климат в институцията	
3.1.	Планиране и реализация на дейности по осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда и зачитане на учениците като активни участници в образователния процес.	Осигурени ЗБУОВТ с активното участие на учениците.
3.2.	Осигуряване на условия за формиране на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности чрез участие на учениците в: а) организиране и провеждане на училищни празници и	Отбелязани годишнини, значими за историята ни събития, на патрона на паралелката, училището,

	<p>събития съобразно календара на националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници (честване на годишнини, отбелязване на значими за историята ни събития, на патроните на училището, дискуссионни форуми по актуални теми и др.);</p> <p>б) ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на визия на училището.</p>	по актуални теми и др. Създадени и реализирани ритуали.
3.3.	<p>Участие в организиране и провеждане на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и др.</p> <p>а) здравословен начин на живот;</p> <p>б) екологично възпитание чрез проектни дейности, събития, състезания и др.; в) физическа активност и участие в спортни дейности.</p>	<p>Приети и реализирани дейности</p> <p>Събиране на капачки</p> <p>Почистване на класните стаи</p> <p>.зелено училище</p> <p>флашмоб</p>
3.4.	<p>Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда,</p> <p>индивидуално консултиране по възрастови проблеми, проблемно поведение и др.</p>	<p>Намален % на прояви на агресия, насилие, тормоз.</p> <p>Намален 5 на наложени санкции на ученици за прояви на агресия, насилие, тормоз</p> <p>Ден на розовата фланелка</p> <p>Посещение на представители на МВР в ЧК</p>
3.5.	Развиване на система за	Организиране и реализирани

	извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.	Дейности Спортни клубове и театрални школи
4.	Утвърждаване на позитивна дисциплина чрез:	
4.1.	Приемане на правила за поведение в паралелката.	Приети правила с установена система за наблюдение и контрол по спазването им
4.2	Приемане, утвърждаване и спазване на етичния кодекс на общността	Приет етичен кодекс с установена система за наблюдение и контрол по спазването им
4.3.	Реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията	Приет и утвърден механизъм за противодействие на училищния тормоз Брой осъществени форми на посредничество - 5 Брой инициирани дейности за работа по случай, включително насочване на случая към други служби. -4
4.4.	Проучване на мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и предложения по училищния живот.	Брой проведени анкетни проучвания и анализ на резултатите от тях ²
4.5.	Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на	Приета и утвърдена система за морални и материални награди, вкл. критерии. 30% ученици, удостоени с морални

	науката, изкуството и спорта.	и/или материални награди
4.6.	Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците, интегрирано в ОВП.	Брой теми, анкети, др. Посещение на кариерни консултанти от ЦПЛР
5.	Утвърждаване на институционални политики за подкрепа на инициативността и участието на учениците чрез подходящи за възрастта им включващи демократични практики.	
5.1.	Участие в създадените форми на ученическо самоуправление и представителство.	Брой форми на ученическо самоуправление.-1 Брой реализирани дейности- 5 и брой участващи ученици.50
5.2.	Участие в организиране и провеждане на доброволчески дейности във и извън училище.	Брой реализирани доброволчески дейности - 3 и брой участващи в тях ученици . -400 Събрани средства за болно дете и родител
5.3.	Участие в поддържане на училищни медии (вестници, интернет страници и др.).	интернет страници
5.4.	Участие в обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.	Брой участия в заседания на ПС (протоколи). - 16
ДЕЙНОСТ 4: ПОВИШАВАНЕ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО		
1.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в края на IV и на VII клас.	Относителен дял (86%) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII клас. – 60%

2.	Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности	Проведени допълнителни обучения. – 28 ученици Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици. – 3%
3.	Консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.	Проведени консултации. 36 Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.0,004%
4.	Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма	Прекратени индивидуални програми. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.- 3 бр
5.	Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.	Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение – 2 бр
6.	Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.	Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. Относителен дял (в %) на учениците с призови места на състезания, олимпиади, конкурси и др. към общия брой на ученици. Математика без граници – 7 на полуфинал СБНУ – 26 финалисти Любословие – 4 финалисти

ДЕЙНОСТ 5: ПОСТИГАНЕ НА ВИСОКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПОСТИЖЕНИЯ		
1.	Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.	Приет и утвърден план за квалификация ДД
2.	Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.	Приет и утвърден План за квалификационна дейност. Относителен дял (100%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешна квалификация въз основа на анализ
3.	Създаване на условия за включване на педагогически специалисти във форми за продължаваща квалификацията – вкл. финансови.	Осигурени средства, прието и утвърдено разпределение на средствата за квалификация на педагогическите специалисти. Относителен дял 5(%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в обучения, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации или от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

№	Дейности	Индикатори
ДЕЙНОСТ 1: ПАРТНЬОРСТВО МЕЖДУ ПРЕКИТЕ УЧАСТНИЦИ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ		
1.	Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.	
1.1.	Създадени условия за подкрепа на млади учители – наставничество.	Приета и утвърдена програма за наставничество. Брой наставници1 Брой учители с определени наставници.1
1.2.	Включване на учителите в управлението на промените в училището. Изграждане на професионални учебни общности.	Брой МО - 10 бр
2.	Приети мерки за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, общественя съвет, настоятелството и ученическото самоуправление.	
2.1.	Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност.	Брой проведени срещи4
2.2.	Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и инициативи на	Реализирани мерки

	паралелките.	
2.3.	Реализиране на дейности за проучване нагласите и отношенията на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.	Брой проведени анкети 2 Интервюта - 10
2.4.	Провеждане на разяснителни кампании сред родителите на общи родителски срещи.	Брой организирани родителски срещи 3 90% присъстващи на род. срещи
2.5.	Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организирани от училището извънкласни дейности. а) коледни конкурси, базари; б) училищни изложби; в) участие в акции за събиране на помощи за деца в тежко социално положение;	Брой проведени инициативи с включване на родители. 11
3.	Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, квалификация, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията	Брой проведени срещи със социалните партньори: 5 бр Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, училищни критерии за оценка на труда на персонала ДТВ и др.

ДЕЙНОСТ 2: ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ		
1	Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление	
1.1.	Партньорство с висши училища и обучаващи организации за организиране на продължаваща квалификация на учителите.	Брой ВУ и организации 5 бр. Брой проведени квалификационни форми 10 бр. Брой учители, участвали във форми на продължаваща квалификация 10 бр.
1.2.	Партньорство с други училища в областта и страната за обмяна на добри педагогически практики, за организирането на различни състезания и културни събития.	Брой проведени съвместни дейности. Иновации в действие – посещение на ОУ „Бачо Киро“ гр. В. Търново и ОУ „Христо Ботев“ гр. Тутракан СУ „Петко Росен“ – посещения на уроци
1.3	Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.	Получена реална подкрепа от община, областна администрация.
2.	Взаимодействие с дирекция „Социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията	Брой срещи с институции: - Агенцията за закрила на детето 3 - структурите на полицията 15 - Представители на местната общественост. - 5